

Seniorenbeirat-Vorstandssitzung 06.02.2025;

Beginn: 17:00 Uhr Ende 19:00 Uhr

Ort: bei Barbara Wirth; Sebastian-Münster-Str. 29; Worms

anwesend: Katharina Drach, Rita Schwahn, Barbara Wirth, Michael Gerbich, Fritz Wolf,

Tagesordnung

1. Abstimmungen innerhalb des Vorstandes
2. Vertretung nach außen
3. Sitzungstermine
4. Einladungen
5. Wahrnehmung von Terminen
6. Terminierung von Vorstandssitzungen
7. Rita: Erfahrung erste Sprechstunde, Einladung Qualitätszirkel Palliativ, Anmeldung Infostand, Veranstaltung Heppenheim am 15.03.25
8. Fritz: Flyer <https://sbrwo.de/Flyer2024-Test-1.html>
9. Vorbereitung Klausurtagung, Vorschlag für den Ablauf siehe Seite 2
10. Sonstiges

TOP 1 Abstimmung innerhalb des Vorstandes

Flyer erst im Vorstand besprechen, dann weiterleiten an die Mitglieder des Beirates.
Grundsätzlich erst im Vorstand absprechen und dann an die weiteren Mitglieder des Beirates, damit die weiteren Mitglieder involviert sind, weitere Ideen einbringen können und vorbereiten.

Top 2 Vertretung nach außen

Katharina Drach vertritt den Beirat nach außen. Sie vertritt den Beirat, alle weiteren Mitglieder werden informiert, wenn jemand angefragt wird. Schickt Einladungen, Informationen, Mails im Postfach des Seniorenbeirates usw. an alle weiter. Sie hat Zugriff auf das Postfach.
Protokoll an Katharina Drach, sie schickt es weiter an alle Mitglieder und Frau Knierim. Sie werden nicht veröffentlicht auf der Homepage des Seniorenbeirates, ¼-jährliche Veröffentlichung auf und am Ende des Jahres Tätigkeitsbericht.

TOP 3 Sitzungstermine 2025

Öffentliche Sitzungen: 10.03. + 05.05. - 15:15-17:30 Raum 221;
07.07. + 10.11. - 15:15-17:30 Ratssaal
Beirat Sitzungen: 14.04. + 16.06. + 20.11. – 15:15-17:30 Raum 221
Vorstand trifft sich ca. 14 Tage vorher.

TOP 4 Einladungen

Einladungen für Sitzungen werden an die anderen weitergeleitet, Teilnahme entscheidet jeder selbst.

TOP 5 Wahrnehmungen von Terminen

Weiterleitung an alle des Beirates, kurze Mitteilung wer hin geht. (Im Namen des Beirates)

Top 6 Terminierung von Vorstandssitzungen

Siehe TOP 3

TOP 7 Rita Schwahn: Erfahrung erste Sprechstunde, Einladung Qualitätszirkel Palliativ, Anmeldung Infostand, Veranstaltung Heppenheim am 15.03.25

Besucher war sehr schwierig, z.T. rassistisch; keine Themen für den Seniorenbeirat.
Tipps für die folgenden Sprechstunden: 1. Wo steht der Ordner; 2. AB abhören - lt. Liste;
3. Passwort für W-Lan weiterleiten; 4. Gesprächsführung - wir können nur zuhören und weiterleiten; können nicht entscheiden;
Meldet sich zum Qualitätszirkel Palliativ an, informiert den Beirat danach.

Rita Schwahn u. Rüdiger Hildebrand nehmen als Mitglieder des Seniorenbeirates am 15.02. Neujahrs-Empfang Heppenheim teil;

Rita Schwahn meldet Seniorenbeirat für 15:03. in Heppenheim für Veranstaltung der Vereinen, Ehrenamtlichen usw. an, Tisch soll wenn möglich neben Caritas stehen – Synergieeffekt; Kosten 1 Kuchenspende,

TOP 8 Fritz Wolf - Flyer

Über den Flyer soll erst im Beirat abgestimmt werden, Änderungen evtl. einarbeiten
Erst dann wird er veröffentlicht und gedruckt.

☞ Gilt in Zukunft für alle Veröffentlichungen. (siehe Top 1+2)

TOP 9 Vorbereitung Klausurtagung, Vorschlag für den Ablauf siehe Seite 3

Moderation Katharina Drach; Schriftführung Barbara Wirth,
Bilder von Flipchart werden gemacht; Medienkoffer ist vorhanden; Protokoll wird an alle Mitglieder verschickt;

TOP 10 Sonstiges

Protokoll vom 13.01.2025 an Seniorenbüro schicken, evtl. Ergänzungen einarbeiten:

Barbara Wirth
(Schriftführerin)

Katharina Drach
(Vorsitzende)